事業所自己評価表

結果表 実施月 令和6年6月

	チェック項目	はい	どちらで	いいえ			
1	利用定員が始動訓練室等スペースとの関係で適切であるか	8	12	3			
2	職員の配置数は適切であるか	9	12	2			
3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	20	3				
2.	業務改善						
4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	13	7	3			
(5)	この自己評価の結果を事業所内で公開しているか	13	6	4			
6	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	12	8	3			
(7)	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	20	3	0			
3. 適切な支援の提供							
8	アセスメントを適切に行い、利用者と保護者等のニーズや課題を客観的に分析した上で、						
	個別支援計画の作成ができているか	23					
9	利用者の適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	17	6				
(10)	************************************	18	5				
(11)	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	18					
(12)	活動、療育、基本生活等の課題をきめ細やかに設定して支援しているか	16					
13	利用者の活動に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて個別支援が出来ているか	15	4				
14)	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	161	4	1			
15	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、	12	6	3			
(16)	気づいた点等を共有しているか 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	17	4				
(17)	定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか	19					
$\overline{}$	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	14	7				
_	関係機関や保護者との連携関係機関や家庭との連携	14					
19	各相談支援事業所のサービス担当者会議にその利用者の状況に精通した最もふさわしいも のが参画しているか	16	5				
20	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	18	3				
(21)	医療的ケアが必要な利用者を受け入れる場合は、利用者の主治医等と連絡体制を整えているか医師の指示書に基づいて行っているか	20	1				
(22)	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	15	4	2			
23	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	19	2				
24)	関係機関と連携し、助言や研修を受けているか	13	7	1			
25)	障害のない子どもと活動する機会があるか	7	6	8			

26)	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	7	8	6			
27)	日頃から利用者の状況を保護者等と伝え合い、利用者の状況や課題について共同理解を	18	3				
	持っているか						
28	家庭での対応力の向上を図る観点から、保護者等に対してペアレント・トレーニング等の	11	9	1			
	支援を行っているか	11	9	1			
5. 家庭への説明責任等							
29	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	19	2				
30	家庭での悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	17	4				
31)	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援	6	10	5			
	しているか						
32	利用者や保護者等からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、利用者や保護者	21					
	等に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか						
33	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を利用者や保護者等に	17	3	1			
	対して発信しているか						
34)	個人情報に十分注意しているか	21					
35)	障害のある利用者や保護者等との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	20	1				
36	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	8	5	8			
6. 非常時等の対応							
(37)	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者	16	5				
(31)	に周知しているか						
38	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	19	2				
39	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	19	2				
40	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、利用者や保護	20	1				
	者等に事前に十分説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載しているか						
<u>41</u>)	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	18	3				
(42)	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	21	_				